



BOSNIA HOUSE, 36 Medley Road, Birmingham B11 2NE, United Kingdom
Tel: 0044 121 772 3052, **fax:** 0044 121 773 3861, **emil:** uknetwork@btconnect.com, www.bihdiaspora.com

CIRIH-SVICARSKA

SASTANAK GO SSDBIH

16-18 OKTOBAR 2009

Adresa:
Spirgarten
Lindenplatz 5
CH-8048 Zürich

Kontakt telefoni domacina sastanka: Muhamed Prses: 004176274346
Ismet Majdancic: 0041763318814

PROGRAM SASTANKA GO SSDBiH

Petak, 16.10.2009.

Do 17 sati – Dolazak u Cirihi

19.00-21.00 Sastanak sa predstavnicima BH udruženja u Švicarskoj, Tribina (gosti iz BiH)
Pomoćnik ministra Ruzmira Tihic Kadric, Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH
Jakob Finci-Ambasador BiH u Švicarskoj
Haris Halilovic-Konzul BiH u Stuttgartu
Ahmet Kemal Baysak, počasni konzul BiH u Turskoj

21.00 Vecera

Subota, 17.10.2009.

9.00-9.30 Dobrodoslica domacina i drugih gostiju

09.30-13.30 Sastanak GO

DNEVNI RED:

1. Analiza zakljucaka sa sastanka GO SSD BiH u Stuttgartu
2. Finansijski izvjestaj SSD BiH i regulisanje clanarine
3. Organizacija rada i koordinacija clanica SSD BiH
4. Kratko predstavljanje aktivnosti clanica SSD BiH
(3 minuta za svaku clanicu SSDBiH)
5. Analiza aktivnosti radnih grupa SSD BiH
6. Pripreme za organizovanje 5. Kongresa SSD BiH
7. Odluka o objavljivanju konkursa za domacina 7.SP dijaspore u malom fudbalu
8. Odredjivanje mjesta, datuma i domacina narednog sastanka GO
9. Rrazno

13.30- 16.00 ručak, posjeta znamenitostima Ciriha

16.00-19.00 sastanak GO

19.00 večera i kulturno-zabavni program

Nedjelja, 18.10.2009.

10.00 Sastanak po potrebi, slobodno vrijeme, ispraćaj gostiju

ZAPISNIK

sa sastanka Glavnog odbora SSD BiH održanog u Stuttgartu, 20-22 marta 2009. godine

PRISUTNI: Hasan Šehović (Turska), Dženan Nović (Norveška), Zdenko Stanar (Irska), Desanka Delić (Njemačka), Admira Fazlić (Holandija), Zaim Pašić (Velika Britanija), Namik Alimajstorović (Velika Britanija), Hajrudin Isović (Savez RVI), Nesib Karišik (Švedska), Muhamed Pršeš (Švicarska), Belmir Zec (Austrija), Fadil Mešan (Belgija), Anes Cerić (Velika Britanija)

GOSTI: Dr. Safet Halilović - Ministar za ljudska prava i izbjeglice BiH, Ruzmira Tihić-Kadrić - Pomoćnik ministra za ljudska prava i izbjeglice, Husein Nanić-Parlamentarna skupština BiH, Šerif Mujkanović-savjetnik u MVP, Tomislav Limov-Ambasador BiH u Njemačkoj, Haris Halilović - Generalni Konzul BiH u Stuttgartu, Mićo Četković - predstavnik Srpskih udruženja iz RS u Stuttgartu, Gari Pavković - voditelj odjela za integraciju doseljenika, Ismet Hasanović - predsjednik bh. zajednice u Minhenu, Mustafa Mešanović- predsjednik udruženja "Zlatni ljiljani" iz Stuttgarta, Saida Schroder, Asim Mahmutović i Hajrudin Ruda - BH zajednica Minhen.

Sjednicom je predsjedavao potpredsjednik Nesib Karišik. Za zapisničara je određen sekretar Anes Cerić.

Za sjednicu je predložen slijedeći

DNEVNI RED:

1. Analiza zaključaka sa sastanka GO SSD BiH iz Linza
2. Analiza posjete državnim organima i organizacijama BiH
3. Plan rada- formiranje i kompletiranje radnih grupa
4. Organizaciono jačanje i koordinacija članica SSD BiH
5. Organizacija rada GO i drugih tijela SSD BiH
6. Finansijski izvještaj i mogućnosti finansiranja SSD BiH
7. Organizacija VI Svjetskog prvenstva u fudbalu
8. Pokretanje inicijative za izmjene i dopune Statuta SSD BiH
9. Stav SSD BiH prema političkom uređenju BiH
10. Određivanje datuma i domaćina narednog sastanka GO
11. Razno

AD-1 Analiza zaključaka sa sastanka GO SSD BiH iz Linza

U okviru ove tačke dnevnog reda predstavljen je pregled realizovanih zaključaka sa sastanka u Linzu. Shodno odluci sa tog sastanka organizovana je posjeta državnim institucijama Bosne i Hercegovine, urađen je Plan aktivnosti i organizacije 6. SP dijaspore u malom fudbalu. Zaključeno je da su odluke donesene na sastanku u Linzu rerealizovane uz konstataciju da treba ažurirati bazu podataka SSD BiH.

AD-2 Analiza posjete državnim organima i organizacijama BiH

Posjeta je organizovana shodno zaključku sa sastanka u Linzu, a u cilju realizacije zaključaka 4. Kongresa SSDBiH. Delegaciju SSD BiH su sačinjavali: **Nesib Karišik** (potpredsjednik, Švedska), **Belmir Zec** (potpredsjednik, Austrija), **Anes Cerić** (sekretar, Velika Britanija), **Zdenko Stanar** (član GO, Republika Irska), **Ahmet Kemal Baysak** (član GO, Turska), **Zaim Pašić** (član GO, Velika Britanija), **Hajrudin Isović** (član GO, Njemačka), **Namik Alimajstorović** (član GO, Velika Britanija) i **Rizvan Halilović** (član GO, Makedonija), gost u Minisatrstvu za ljudska prava i izbjeglice **Mr. Alaga Dervišević**, Njemačka

Delegacija SSD BiH u toku boravka i prijema razgovarala je o slijedećim pitanjima:

- Inicijativa za izmjenu Ustava BiH i Dejtonskog ugovora;
- Inicijativa za konačnom implementacijom tačke 7. Dejtonskog ugovora i omogućavanju nesmetanog povratka u BiH;

- Inicijativi za izmjenu čl. 17. Zakona o državljanstvu BiH (dvojno državljanstvo);
 - Inicijativi za izmjenu Izbornog zakona BiH;
 - Popis stanovništva;
 - Pravo na održivi povratak u prijeratne domove, pravo na upotrebu jezika, kulture, vjere, pravo na rad i zaštita tog prava;
 - Socijalni status povratnika, pravo na zdravstvenu zaštitu, pravo na penziju, pravo na obrazovanje;
 - Pravo na imovinu (Zakon o eksproprijaciji u RS);
 - Matična evidencija građana;
 - Bosanske dopunske škole u inozemstvu; nastavni kadar, izdavanje uvjerenja o radu; poboljšanje saradnje sa pedagoškim institucijama u zemljama u kojima živi BiH dijaspora;
 - Izdavanje udžbenika za djecu u inozemstvu i njihova distribucija;
 - Nostrifikacija diploma stečenih u inozemstvu;
 - Saradnja sa Ambasadama BiH i zapošljavanje mladih u DKP-a;
 - Projekti malog i srednjeg biznisa;
 - Ministarstvo za dijasporu;
 - Saradnja na polju obrazovanja, kulture i sporta;
 - Uloga medija po pitanjima dijaspore i ravnomjerna pokrivenost u zemlji i inostranstvu;
 - Otvaranje kancelarije SSD BiH;
 - Pokroviteljstvo manifestacija u organizaciji SSD BiH.
- **Željko Komšić**, član Predsjedništva BiH iz reda Hrvatskog naroda sa saradnicima: **Amir Ibrović**-Šef Kabineta, **Dijana Tabori**-savjetnik za pravna pitanja i **Irena Kljajić**-savjetnik : Gospodinu Komšiću su prezentirani svi zahtjevi SSDBiH. Delegacija SSDBiH je upoznata o poteskoćama u radi državnih institucija i razlozima zašto se na realizaciju zahtjeva SSDBiH čeka već godinama. Gospodin Komšić je pohvalio rad SSDBiH uz sugestiju da se ne priklanjamo ni jednoj političkoj partiji. Tekođe je prihvatio ponudu da bude pokrovitelj 6. SP dijaspore u malom fudbalu.
- **Dr. Haris Silajdžić**, član Predsjedništva BiH iz reda Bošnjačkog naroda sa saradnicima: **Adnan Kapo**- savjetnik za dijasporu: Doktoru Silajdžiću su takođe uručeni svi zahtjevi SSDBiH. Zaključeno je da će Dr.Silajdžić nastaviti na insistiranju izmjene Zakona o dvojnomo državljanstvu. Dr. Silajdžić je prihvatio ponudu da bude jedan od pokrovitelja 6.SP u malom fudbalu.
- **Beriz Belkić**, Predsjedavajući Predstavničkog doma Parlamentarne Skupštine BiH: Gospodin Belkić je upoznao delegaciju SSDBiH da prati rad SSDBiH i da mu je neprijatno što mi već godinama posjećujemo državne institucije u cilju realizacije naših osnovnih zahtjeva. Isto je ponovio i na konferenciji za štampu koja je održana neposredno nakon sastanka. Takođe je uputio prijateljski savjet da SSDBiH zadrži svoj početni kurs i da ne podržava ni jednu političku partiju ukoliko to nije interes cjelokupne bh. dijaspore. Dogovoreno je da g. Belkić zahtjeve SSDBiH iznese na sastanku svog kolegijuma.
- **Šefik Džaferović**, Predsjedavajući Ustavopravne komisije Predstavničkog doma Parlamentarne Skupštine BiH: U toku sastanka g. Džaferović je objasnio poteskoće u vezi rješavanja zahtjeva koji se odnosi na dvojno državljanstvo. Sporni član 17. se ne može promjenuti bez promjene Ustava BiH. Stranke koje se protive ovoj promjeni strahuju da će ta promjena omogućiti i druge promjene Ustava BiH.
- **Sadik Ahmetović**, Predsjedavajući Komisije za ljudska prava i izbjeglice Predstavničkog doma Parlamentarne Skupštine BiH sa saradnicima: **Emina Jarić**- sekretar komisije: Gospodin Ahmetović nas je obavjestio da je on na dan održavanja sastanka saznao o istom i iz tog razloga se nije posebno pripremao za ovaj sastanak sa SSD BiH.

- **Dr. Safet Halilović**, ministar u Ministarstvu za ljudska prava i izbjeglice sa saradnicima: **Ruzmira Tihiić-Kadrić** – pomoćnik ministra, **Mario Nenadić**-pomoćnik ministra, **Zijada Džapo**-savjetnik, **Šefik Rizvanović**-savjetnik i **Minka Smajević**-savjetnik: U Ministarstvu za ljudska prava i izbjeglice BiH su održana dva sastanka. Drugi sastanak je održan na prijedlog g. Halilovića u cilju sumiranja rezultata trodnevne posjete i dogovora za buduću saradnju. Još jednom je naglašena otvorenost ovog ministarstva za saradnju sa SSDBiH i u tom cilju je zaključeno da će ovo ministarstvo prestatu aktivnosti na organizovanju koordinacionih tijela u dijaspori, jer SSDBiH smatra da je to organizovanje jedne paralelne organizacije kao što je sam SSDBiH. Takođe, g. Halilović je još jednom naglasio da će se aktivnosti ovog ministarstva prema dijaspori organizovati uz saradnju sa SSDBiH. Sastanak je iskorišten i za diskusiju o otvaranju kancelarije SSDBiH. Ovo ministarstvo ne može ponuditi kancelariju SSDBiH iz razloga što je SSD BiH nevladina organizacija. Ranije je bilo pregovora da Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice pomogne u obezbjeđivanju opreme ukoliko SSDBiH obezbijedi prostor za kancelariju u Bosni i Hercegovini. Dogovoreno je i pokroviteljstvo 6. SP dijaspore u malom fudbalu. Delegaciji su prezentovane publikacije koje je izdalo ovo ministarstvo a odnose se na bosanskohercegovačko iseljništvo: Manifestacije pod pokroviteljstvom Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice, Pregled stanja BH iseljništva, Dopunsko obrazovanje za djecu u iseljništvu, Forum mladih u okviru Drugog kongresa bosanskohercegovačkih naučnika iz zemlje i svijeta, a u pripremi je izrada brošure o uspješnim bh. građanima u dijaspori. Dogovoreno je da bh.savezi dostave dopune za sljedeća izdanja ovih brošura.

- **Sven Alkalaj**, ministar u Ministarstvu vanjskih poslova sa saradnicima: **Zoran Perković**-pomoćnik ministra, **Šerif Mujkanović**-savjetnik i **Samra Koričić**-saradnik: sastanak je iskorišten za diskusiju o radu ambasada BiH i načinu unapređenja saradnje sa bh. dijasporom. G. Alkalaj je zatražio da ga informišemo o eventualnim propustima u radu osoblja bh. ambasada kako bi isti na vrijeme bili otklonjeni. Dogovoreno je i pokroviteljstvo SP u malom fudbalu.

- **Senad Šepić**, zamjenik ministra u Ministarstvu civilnih poslova sa saradnicima: **Amer Obradović**- Šef Kabineta: gospodinu Šepiću je iznesena zamjerka na ignorisanje dopisa koje SSDBiH pošalje na adresu ministra civilnih poslova gospodina Sredoja Novića. Prilikom organizovanja posjete delegacije SSDBiH pismo je upućeno i g. Noviću koji, kao i u niz prethodnih slučajeva, nije odgovorio. Gospodin Šepić je pojasnio aktivnosti na uvođenju novih matičnih brojeva i dostavio nam kopiju sporazuma koji je potpisan u Prudu. Izraženo je zadovoljstvo na izdavanju knjiga za bosanskohercegovačke dopunske škole od 1-4 razreda. Knjige će biti distribuirane posredstvom DKP BiH. Obavještenje o matičnim brojevima postavljeno je na web stranicu SSDBiH.

-

- **Zahid Crnkić**, ministar u Federalnom ministarstvu za pitanja boraca i RVI: na sastanku su prezentovani problemi sa kojima se susreću borci i ratni vojni invalidi, te je dogovorena saradnja sa ovim ministarstvom na aktivnostima koje će unaprijediti status ove populacije.

- **Maida Bećirović i Slavica Korica**, pomoćnici direktora FIPE (Agencije za unapređenje stranih investicija u BiH): Još jednom je izražena dobra saradnja FIPA-e i SSDBiH na realizaciji aktivnosti koje proističu iz Protokola o saradnji ove dvije organizacije. Urađena je brošura o malim i srednjim ulaganjima i u toku je ažuriranje podataka. Još jednom je potvrđena saradnja oko organizovanja promotivnih seminara prilikom organizovanja sastanaka SSDBiH. Dogovoreno je da se u toku 2009 godine organizuju i posebni promotivni seminari u Turskoj, Velikoj Britaniji i Švedskoj.

- **Avdo Hebib**, Predsjednik Matice iseljenika BiH sa članovima Upravnog odbora: Na sastanku je prisustvovao kompletan Odbor Matice iseljenika: Avdo Hebib, Zvonko Marić, Omer Pabrić, **Branka K.** Izražena je zabrinutost za loš materijalno- tehnički status Matice iseljenika i podržan prijedlog da SSDBiH lobira kod nadležnih institucija da se isti unaprijedi. SSDBiH je preuzeo

obavezu da proslijedi svojim članicama Proglas koji je objavila Matica, a koji se odnosi na povratak. Proglas je postavljen i na stranicu SSD BiH.

- **Merhunisa Zukić**, Predsjednik Saveza izbjeglica i raseljenih lica sa saradnicima: **Zijad Nuhanović**-član Upravnog odbora: Dogovorena je saradnja na razmjeni informacija od interesa za naše građane. Projekat koji je dostavio njihov centar za informisanje nije prihvaćen iz ekonomskih razloga.
- **Mr. Alaga Dervišević**, rukovodilac projekta o iseljavanju Bošnjaka na Zapad pri Institutu za istraživanje zločina protiv čovječnosti i međunarodnog prava: Gospodin Dervišević je još jednom pozvao SSDBiH da pomogne pri prikupljanju podataka neophodnih za ovaj projekat tako što će obezbjediti kontakte sa našim građanima širom svijeta. Dostavljena je i kopija Upitnika koji će uskoro biti dostupan i u elektronskoj verziji.
- **Milenko Vočkić**, direktor BHT 1 sa saradnicima: **Ahmed Hadžijamaković**-urednik programske šeme, **Emir Habul**-šef odjela vijesti evropskog izdanja, **Jelena Radojević**- urednica Radio domovine: Izražena je dobra saradnja sa BHT1. BHT1 se nalazi u teškoj finansijskoj krizi i emitiranje satelitskog programa je neizvjesno. Podržan je prijedlog da članice SSDBiH budu zastupnici BHT1. Dogovoreno je medijsko pokroviteljstvo 6.SP dijaspore u malom fudbalu.
- **Ahmed Švrakić**, direktor satelitskog programa NTV Hayat: NTV Hayat vec dugi niz godina prati aktivnosti SSDBiH i dogovoren je nastavak saradnje medijsko pokroviteljstvo SP dijaspore i odigravanje revijalne utakmice dijaspore i Hayata.
- **Vildana Selimbegović**, urednik Oslobođenja sa saradnicima: **Fuad Kovačević**-zamjenik urednika: Izraženo je nezadovoljstvo što bosanskohercegovački mediji ne pišu o aktivnostima bh dijaspore u domaćim izdanjima. Prema informacijama gospođe Selimbegović Oslobođenje prema Planu svojih aktivnosti ne može da uvede rubriku o bh. dijaspori u narednih 6 mjeseci, nakon čega će se razmotriti ovaj prijedlog.
- **Zoran Ilić**, glavni i odgovorni urednik novinske agencije Fena: Fena takođe redovno objavljuje vijesti o aktivnostima SSDBiH a prezentiran je i časopis za dijasporu. Dogovoreno je da članice SSDBiH dostave svoje adrese ukoliko žele da im se dostavlja ovaj časopis.

Medijsko praćenje posjete:

Posjeta i sastanci koje je delegacija SSD BiH održala tokom boravka u Sarajevu su bili odlično medijski pokriveni. Objavljeno je niz članaka u dnevnim novinama, a članovi delegacije su učestvovali i u nekoliko tv emisija:

- **NTV Hayat** u direktnim emisijama večernjeg i jutarnjeg programa,
- **TVSA** u direktnoj jutarnjoj emisiji

Domaćin cjelodnevne posjete u Predstavničkom domu Parlamentarne Skupštine BiH bio je **Željko Grubešić**, a organizator konferencije za štampu u zgradi Parlamentarne skupštine bio je **Zlatko Vukmirović**.

Zaključeno je da je posjeta timski i kvalitetno pripremljena i da ovu aktivnost treba nastaviti.

Odlučeno je da se svi zahtjevi koji su prezentirani tokom posjete i protokolarno pošalju institucijama BiH i novom Visokom predstavniku, te da se traži da se pozovu predstavnici SSD BiH u Parlament prilikom razmatranja njihovih zahtjeva.

AD-3 Plan rada- formiranje i kompletiranje radnih grupa

Potpredsjednik Belmir Zec je za sastanak pripremio prijedlog Plana rada SSDBiH za naredni period. U prilogu ovo Izvještaja dostavljamo prijedlog plana aktivnosti za naredni period sa izmjenama dogovorenim na sastanku. Odlučeno je da članovi GO koji nisu prisustvovali sastanku iznesu svoj stav u

koju radnu grupu žele da se uključe, kako bi se dopunio Plan aktivnosti. RG koje to već nisu uradile, treba da dostave detaljan Plan aktivnosti uključujući i način realizacije istih. Rok za dostavu je 7 dana nakon dostavljenog zapisnika.

AD-4 Organizaciono jačanje i koordinacija članica SSD BiH

Izražena je zabrinutost zbog neaktivnosti pojedinih članova GO. U cilju prevazilaženja ovog problema odlučeno je da se pošalje pismo svim bh. ambasadama i udruženjima i zatraže informacije o aktivnim bh. savezima i udruženjima. Podržan je prijedlog da se neaktivnim članovima GO zamrzne status.

Odlučeno je da se pristupi dopuni Strategije SSDBiH koja je usvojena na 3. Kongresu. Formirana je radna grupa za dopunu strategije u sastavu: Desanka Delić, Faruk Tičić, Anes Cerić i Belmir Zec.

Rok: kraj maja 2009.

AD-5 Organizacija rada GO i drugih tijela SSD BiH

Za korespondenciju unutar GO treba da se koristi zajednička adresa urađena za tu namjenu. Prema informacijama dobivenim neposredno prije sastanka gospoda Nović i Eskerica ne dobivaju mail preko zajedničke adrese i sekretar treba da stupi sa njima u kontakt kako bi se ovaj problem otklonio.

Rok za dostavu komentara na zajedničku adresu po određenim temama je 3 dana, a potpredsjednici ili sekretar treba da moderiraju diskusiju na zajedničkoj adresi.

AD-6 Finansijski izvještaj i mogućnosti finansiranja SSD BiH

Prezentovani su svi bankovni izvještaji od prošlog sastanka. Izvršene su dvije isplate: £671.42 (troškovi smještaja članova GO tokom sastanka u Linzu) i £100 (pomoć Savezu ranjenika i vojnih invalida).

Takođe je odlučeno da se izvrše isplate za prevodilačke usluge korištene prilikom izrade brošure o SSDBiH i izrada transparenta sa znakom SSDBiH i 6.SP dijaspore u malom fudbalu.

Godišnji izvještaj za finansijsku godinu 1.april 2008 - 31. mart 2009 će biti urađen u narednih mjesec dana. Odlučeno je da blagajnik dostavlja redovan tromjesečni izvještaj. Blagajnik treba da uradi prijedlog Pravilnika o finansijskom poslovanju i da isti ponudi GO na usvajanje.

AD-7 Organizacija VI Svjetskog prvenstva u fudbalu

Organizacija 6.SP dijaspore u malom fudbalu teče po planu. Obezbjedeći su medijski i drugi pokrovitelji. Do dana održavanja sastanka učešće na SP su prijavile reprezentacije bh. građana iz Norveške, Švedske, Holandije, Belgije, Njemačke, Engleske, Irske, Amerike, Kanade, Slovenije i domaćina Austrije. Pozivaju se i druge države da organizuju učešće reprezentacija na SP.

Dogovoreno je da se na SP pozove selektor reprezentacije Bosne i Hercegovine g. Miroslav Ćiro Blažević. U okviru programa odigrat će se i revijalna utakmica reprezentacije bh. dijaspore i selekcije NTV Hayat. Selektor reprezentacije dijaspore je gospodin Fadil Mešan (Belgija) a pomoćnik gospodin Hasan Šehović (Turska).

AD-8 Pokretanje inicijative za izmjene i dopune Statuta SSD BiH

Kroz dosadašnji rad pokazalo se da Statut SSDBiH ima određenih nedorečenosti i iz tog razloga je podržan prijedlog da RG za pravna pitanja pristupi izmjeni i dopuni Statuta SSDBiH. Rok za dostavu prijedloga za izmjene i dopune statuta je 30. April 2009 godine.

Na sastanku su izneseni i sljedeći prijedlozi za izmjenu Statuta SSDBiH:

- Delegati iz Velike Britanije su predložili da se prilikom izmjene član Statuta koji se odnosi na sjedište promjeni i da se definiše da je sjedište u dijaspori, u državi koja ponudi najbolje uslove, a da uslovi za sjedište ostanu isti.
- Takođe je predloženo da se novim Statutom omogući GO SSDBiH da kooptira određen broj članova u GO (n.p. 1/4 ili 1/5 od ukupnog broja članova GO).

AD-9 Stav SSD BiH prema političkom uređenju BiH

Ukazana je potreba da SSDBiH bude oprezan i ne reaguje ishitreno bez konsultacija sa svojim članicama. Dogovoreno je da Desanka Delić i Admira Fazlić urade prijedlog teksta po pitanju političkog uređenja

Bosne i Hercegovine. Urađeni prijedlog teksta će se dostaviti članovima GO i nakon konsultacije unutar GO isti će se proslijediti Parlamentu BiH.

Takođe je odlučeno da RG za pravna pitanja nastavi aktivnosti na izradi prijedloga Ustava BiH i isti će biti dostavljen GO, a nakon toga proslijediti nadležnim institucijama BiH. Rok: 20 april 2009.

AD-10 Određivanje datuma i domaćina narednog sastanka GO

Na prijedlog gospodina Muhameda Pršeša iz Švicarske odlučeno da se naredni sastanak GO održi u Švicarskoj. Ujedno je predložen i datum 16-18 oktobar 2009 godine, a isti će biti naknadno potvrđen u dogovoru sa domaćinima.

AD-11 Razno

- **Američki univerzitet u Bosni i Hercegovini** - odlučeno da se napiše pismo podrške ovom univerzitetu.
- **Savez RVI** - Prezentiran je humanitarni projekat Saveza ratnih vojnih invalida za prikupljanje sredstava za završetak rehabilitacionog centra u Srednjobosanskom kantonu. Savez je dobio podršku Federalnog ministarstva za pitanje boraca i RVI. Odlučeno je da članice SSDBiH podrže, a Hajrudin Isović treba da dostavi informaciju u sjedište SSDBiH koja će biti prosljeđena svim članicama .
- **Popis stanovništva** - Faruk Tičić i Desanka Delić su uradili prijedlog u vezi popisa stanovništva u Bosni i Hercegovini. Odlučeno je da se i taj prijedlog pošalje nadležnim državnim organima BiH.
- **Omladina** - Glavni odbor je nedavno dobio informaciju o kadrovskim promjenama u savezu Mlada dijaspora. MD je takođe promijenila i naziv i prema informacijama koje su bile na raspolaganju na sastanku oni trenutno ne žele da budu članica SSDBiH, što ne isključuje mogućnost saradnje na određenim projektima. Rad sa omladinom je veoma važan za SSDBiH a sto se može zaključiti i iz inicijativa koje je SSDBiH uputio državnim institucijama (np. Priznavanje diploma stečenih u inostranstvu, zapošljavanje mladog kadra u DKP, rješavanje statusa bh. dopunskih škola i dr.). Odlučeno je da se stupi u kontakt sa novim rukovodstvom MD s ciljem definisanja njihovog stava po pitanju članstva u SSDBiH. Podržan je prijedlog da SSDBiH kroz omladinska udruženja koja djeluju u okviru članica SSDBiH aktivira omladinu za rad u SSDBiH.
- **Izbor vršioca dužnosti predsjednika SSDBiH** - prijedlog da se izabere v.d. predsjednika SSDBiH nije podržan i odlučeno je da do narednog Kongresa GO SSD BiH rukovode dva potpredsjednika.
- **Obezbjeđivanje finansija za rad SSDBiH** - odlučeno je da se omogući svim članicama da preko SSDBiH mogu da traže sredstva za rad svojih delegata u GO SSDBiH u pojedinim državama. Svaka članica koja želi da koristi ovu mogućnost treba da informiše rukovodstvo GO SSDBiH za šta su sredstva tražena i da podnese izvještaj o namjenskom utrošku sredstava.
- **Radne grupe SSDBiH** - odlučeno je da se uradi pravilnik o radu RG koje se formiraju unutar GO SSDBiH.

PREDSJEDAVALAČI:
Nesib Karišik

ZAPISNIK VODIO:
Anes Cerić

Na osnovu ovlaštenja iz člana 22. Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Svjetskog Saveza dijaspore Bosne i Hercegovine usvojene na II kongresu Svjetskog Saveza dijaspore Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: SSD BiH) održanom u Sarajevu dana 12. i 13. juna 2004. godine, te odredaba Statuta SSD BiH usvojenog na I Kongresu SSD BiH održanog u Vogošći 25 - 26 maja 2002 godine i odredaba Odluke o izmjenama i dopunama Statuta SSD BiH usvojenoj na II Kongresu SSD BiH održanom u Sarajevu 12 - 13 juna 2004 godine Glavni odbor Svjetskog Saveza dijaspore Bosne i Hercegovine, utvrdio je prečišćen tekst Statuta SSD BiH

STATUT SVJETSKOG SAVEZA DIJASPORE BOSNE I HERCEGOVINE

(prečišćen tekst)

I OPĆE ODREDBE

Član 1

Savezi, asocijacije, udruženja, klubovi i drugi oblici organiziranja bosansko-hercego-vackog iseljeničtva (dalje udruženja), udružuju se u jedinstvenu organizaciju "Svjetski Savez Dijaspore Bosane i Hercegovine (dalje, Savez).

Savez je multietnička i nepolitička organizacija. Savez je humanitarna i interesna organizacija iseljenika Bosne i Hercegovine

Član 2

Savez je pravno lice. Sjedište Saveza je u Velikoj Britaniji – Birmingham - Savez se registrira kod nadležnih organa vlasti, u Velikoj Britaniji.

Član 3

Savez ima jedinstveni račun, znak i pečat. Znak Saveza je okruglog oblika, žuto plave boje sa žutim zvijezdama na plavoj podlozi.

Pečat Saveza je okruglog oblika, sa znakom Saveza u sredini i ispisanim latiničnim i čiriličnim pismom, te na engleskom jeziku, po obodu, "Svjetski Savez Dijaspore Bosne i Hercegovine"

Član 4

Rad Saveza je javan. Savez može izdavati svoja glasila i publikacije.

II CILJEVI SAVEZA

Član 5

Ciljevi Saveza su:

- Organizaciono uvezivanje bosansko-hercegovačkih udruženja u svijetu u općem interesu.
 - Razmjena informacija i ideja od interesa za iseljništvo, lobiranje u centrima moći za ono što jeste i što bosansko-hercegovačka dijaspora doživljava kao svoj interes i interes Bosne i Hercegovine.
 - Koordiniranje i jedinstven nastup pri rješavanju pitanja od interesa za iseljništvo pred organima i institucijama u Bosni i Hercegovini i inozemstvu.
- « Uspostavljanje trajnih veza sa organima vlasti u Bosni i Hercegovini, posebno sa Vladom Bosne i Hercegovine (Vijeće ministara BiH) i odgovarajućim Ministarstvima, kao i sa nevladinim organizacijama «
- Stvaranje uvjeta za njegovanje i razvijanje bosanske duhovne tradicije u dijaspori.
 - Njegovanje i prenošenje na mlade generacije i razvijanje bosanskog kulturološkog identiteta i svijesti o bosanskoj korijenskoj pripadnosti bosansko-hercegovačkog iseljništva.
 - Koordiniranje aktivnosti na ostvarenju planiranih kulturnih, humanitarnih, obrazovnih, privrednih, informativnih i drugih djelatnosti Saveza.

III ČLANSTVO

Član 6

Članstvo u Savezu je dobrovoljno.

Članom Saveza udruženje postaje donošenjem odluke o pristupanju Savezu.

U slučajevima kada član Saveza djeluje suprotno ciljevima iz Statuta i drugih dokumenata, odnosno normativnih akata Saveza, član Saveza može biti i isključen iz članstva Saveza.

Odluku o isključenju donosi Glavni odbor Saveza.

Na odluku o isključenju udruženje ima pravo žalbe Kongresu Saveza.

IV KONGRES SAVEZA

Član 7

Kongres je najviši organ Saveza.

Član 8

Udruženja biraju predstavnike za kongres.

Broj predstavnika utvrđuju udruženja shodno svojim mogućnostima.

Član 9

Udruženja imaju jedan glas na kongresu, bez obzira na broj predstavnika na kongresu.

Član 10

Kongresu mogu prisustvovati sva zainteresovana udruženja, bez obzira na članstvo i to kao posmatrači.

Predstavnici udruženja iz prethodnog člana ne mogu učestvovati u diskusiji niti u postupku glasanja po određenom pitanju.

Svoje eventualne prijedloge ili sugestije udruženja iz stava 1 ovog člana mogu dostaviti tijelu koje predsjedava Kongresom u pismenoj formi

Član 11

Kongres donosi odluke nadpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova Saveza.

Član 12

Kongres zasjeda jednom u dvije godine, a moguće je i vanredno zasjedanje. Odluku o sazivanju Kongresa, vremenu i mjestu održavanja Kongresa, donosi Glavni Odbor Saveza.

Odluku o sazivanju vanrednog Kongresa donosi Glavni Odbor na prijedlog većine članica.

Član 13

Predsjednik Glavnog Odbora obavještava sva udruženja o odluci o sazivanju Kongresa i stara se o distribuciji poziva udruženjima na Kongres, s tim da se isti dostavljaju najmanje 45 dana prije održavanja Kongresa.

Član 14

Prijedlog dnevnog reda Kongresa utvrđuje Glavni Odbor Saveza.

Prijedlozi za dopunu dnevnog reda dostavljaju se Glavnom Odboru najkasnije 30 dana prije određivanja datuma kada će se održati Kongres.

Konačan prijedlog dnevnog reda Kongresa utvrđuje Glavni Odbor.

Član 15

Rad Kongresa uređuje se Poslovníkom o radu Kongresa.

Poslovník o radu Kongresa usvaja Kongres Saveza.

V - PRAVA I OBAVEZE ČLANICA SAVEZA

Član 16

Članice saveza imaju pravo:

- da budu informisane o radu Saveza i GO,
- da preko svojih predstavnika učestvuju u radu organa Saveza,
- da predlažu i kandidate u članstvo GO i druge organe Saveza,
- da učestvuju u u aktivnostima koje organizuje Savez,
- da predlažu pojedine aktivnosti Saveza, Projekte i druge aktivnosti iz okvira rada, aktivnosti i ciljeva Saveza
- da predlažu i opozivaju predstavnike u GO i druge organe Saveza,
- da djeluju i rade u skladu sa Statutom Saveza i drugim aktima Saveza

Član 17

Članovi Saveza uplaćuju članarinu za finansijsku godinu, koja počinje od 01.04 tekuće godine do 31.03. naredne godine. Visinu članarine utvrđuje se odlukom Glavnog odbora i ona se izmiruje do 01.06 tekuće finansijske godine.

U slučaju neizmirenja članarine u navedenom roku prava i obaveze članice saveza miruju (privremeno se suspendiraju) zajedno sa članstvom predstavnika te zemlje u Glavnom odboru SSD BiH, do izmirenja članarine.

Član 18

Savez može imati i počasne članove. Počasni članovi Saveza mogu biti istaknuti pojedinci koji su svojim radom doprinijeli afirmaciji Bosne i Hercegovine i Saveza. Počasne članove imenuje Kongres Saveza, na prijedlog članica.

VI GLAVNI ODBOR I PREDsjedNIK SAVEZA

Član 19

Radom Saveza rukovodi Glavni Odbor Saveza kao izvršni organ Kongresa Saveza.

Član 20

« U Glavni odbor bira se po jedan član GO iz svake zemlje odakle su članice Saveza»

Prvi sastav Glavnog odbora bira se na prijedlog Inicijativnog odbora za osnivanje Saveza.

Svaki sljedeći sastav Glavnog odbora bira se na prijedlog udruženih članica i Glavnog odbora.

Svoje prijedloge udružene članice dostavljaju Glavnom odboru.

Članovi i zamjenici Glavnog odbora biraju se po sljedećim kriterijumima:

- geografska zastupljenost
- uspješnost i dokazanost na radu
- moralni i stručni kvaliteti
- odgovarajuća zastupljenost žena i omladine
- jedna zemlja – jedan delegat, što znači da svaka zemlja odakle su članice Saveza ima po jednog predstavnika u GO.

Izuzetno, u ovisnosti od potreba za efikasnost u radu u sjedištu Saveza omogućava se izbor i više delagata iz zemlje u kojoj se nalazi sjedište Saveza – i to najviše do 5 delegata, s tim što prilikom odlučivanja u Glavnom odboru Saveza imaju jedan glas.

U Glavni odbor Saveza se bira i 1 predstavnik omladine, s tim da zemlja iz koje je izabran predstavnik omladine kao član Glavnog odbora, u ovom slučaju ima dva člana Glavnog odbora Saveza.»

U Glavni odbor se bira i 1 predstavnik iz udruženja ranjenika, traumatiziranih osoba i logoraša, s tim da zemlja iz koje je izabran predstavnik tog udruženja u tom slučaju ima dva člana u Glavnom odboru Saveza.

Član 21

Predsjednik Glavnog Odbora bira se na Kongresu, javnim glasanjem, nadpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova Saveza.

Na prijedlog većine prisutnih moguće je i tajno glasanje.

Uz predsjednika predlažu se i biraju i dva podpredsjednika

Izbor podpredsjednika se vrši, uz uvažavanje ostalih kriterija, na geografskom principu.

Predsjednik Glavnog Odbora ujedno je i Predsjednik Saveza.

Član 22

Predsjednik Saveza i Glavnog Odbora bira se na 2 godine.

Pitanje povjerenja predsjedniku može se pokrenuti na Kongresu.

Postupak glasanja o povjerenju pokreće se na prijedlog 2/3 većine udruženja članova Saveza.

Odluka se donosi tajnim glasanjem nadpolovičnom većinom ukupnog broja članova Saveza.

Član 23

Rad Glavnog odbora uređuje se Pravilnikom o radu Glavnog odbora

VII FINANSIRANJE

Član 24

Savez se finansira članarinom te priložima i donacijama iz raznih izvora.

Član 25

Savez ima blagajnika, kojeg imenuje Glavni Odbor.

Član 26

Nacin vođenja finansijske dokumentacije i raspolaganje finansijskim sredstvima realizira se posebnom odlukom Glavnog Odbora, koja je prilagođena zakonu o vođenju sveukupne finansijske dokumentacije u zemlji gdje je sjedište Saveza, odnosno gdje je Savez registrovan.

Član 27

Savez ima Nadzorni Odbor. Nadzorni Odbor vrši kontrolu ukupnog rada Saveza, a posebno materijalno-financijskog poslovanja. Nadzorni Odbor priprema odgovarajuće izvještaje za Glavni Odbor i Kongres Saveza. Nadzorni odbor vodi računa da li je godisnji finansijski izvještaj urađen i dostavljen nadležnoj organizaciji zemlje gdje je sjedište Saveza

Član 28

Nadzorni Odbor ima 3 člana koji se biraju na Kongresu

VIII ORGANIZACIJA RADA U SJEDIŠTU SAVEZA

Član 29

«Administrativne i druge tekuće poslove u sjedištu Saveza obavlja Sekretarijat Saveza, koga čine radnici na radu u Savezu, a koji se biraju iz sastava delegata – članova GO iz zemlje u kojoj je sjedište Saveza.

Radom sekretarijata rukovodi sekretar koji se bira na način kao i članovi GO.

Sistematizaciju radnih mjesta u sekretarijatu utvrđuje Glavni odbor Saveza posebnom odlukom.

Popuna radnih mjesta u sekretarijatu se vrši se na osnovu odluke Glavnog odbora, a u skladu sa finansijskim mogućnostima Saveza.

IX PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 30

Članovi glavnog odbora učestvuju u radu Kongresa na način kao i ostali predstavnici udruženja, članica Saveza, do izbora novog sastava Glavnog odbora

Član 31

Savez jamči za svoje obaveze u visini sredstava sa kojima raspolaže. Udruženja - članovi Saveza jamče za obaveze Saveza u visini godišnje članarine.

Član 32

Udruženja članovi Saveza zadržavaju svoju samostalnost i organizacioni oblik.

Član 33

Registracija saveza se vrši u državi i mjestu koje odredi Kongres

Član 34

Savez može biti raspušten.

Odluku o raspuštanju Saveza donosi Kongres dvotrećinskom većinom udruženih članica.

Sva sredstva preostala nakon podmirenja obaveza Saveza uplaćuju se u humanitarne svrhe.

Član 35

Pregled učesnika Osnivačkog Kongresa SSD BiH čini poseban prilog ovog Statuta.

Član 36

Odluka o izmjenama i dopunama ovog statuta donose se na kongresu Saveza dvotrećinskom većinom udruženih članica

Član 37

Prečišćen tekst Statuta Svjetskog Saveza dijaspore Bosne i Hercegovine utvrđen je na osnovu:

Statuta Svjetskog Saveza dijaspore Bosne i Hercegovine usvojenom na I Kongresu Svjetskog Saveza dijaspore Bosne i Hercegovine održanom u Vogošći 25. i 26. maja 2002. godine,

i

Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Svjetskog Saveza dijaspore Bosne i Hercegovine usvojene na II Kongresu Svjetskog saveza dijaspore Bosne i Hercegovine održanog u Srajevu 12. i 13. juna 2004. godine.

Glavni odbor Svjetskog Savez dijaspore Bosne i Hercgeovine

Predsjednik

Namik Alimajstorović

Birmingham 06 juni 2005 godine

Na osnovu člana 25. Statuta Svjetskog saveza dijaspore Bosne i Hercegovine, članovi Saveza na II kongresu Svjetskog Saveza dijaspore Bosne i Hercegovine, održanom dana 12-13- juni 2004. godinu u Sarajevu, usvojili su

**PRAVILNIK
O RADU GLAVNOG ODBORA
SVJETSKOG SAVEZA DIJASPORE BOSNE I HERCEGOVINE**

I GLAVNI ODBOR

a) opšte odredbe

Član 1

Glavni odbor Svjetskog saveza dijaspore Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu, Glavni odbor) je izvršni organ Kongresa Svjetskog saveza dijaspore Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Savez)

Član 2.

Glavni odbor se bira u skladu sa članom 22. Statuta Saveza.

Član 3.

Glavni odbor:

- priprema i saziva Kongres,
- sprovodi odluke i druga akta Kongresa,
- organizuje realizaciju ciljeva i zadataka Saveza u oblasti privrede, školstva, kulture, informiranja, sporta i dr.
- zastupa članove Saveza pred nadležnim organima i institucijama i aktivno doprinosi realiziranju ciljeva i zadataka udruženih članica i građana BiH u dijaspori,
- predlaže svoje članove na pojedine funkcije u različitim državnim organima i drugim institucijama u BiH, a koje su od važnosti za realizaciju ciljeva dijaspore BiH, kao i izvan Bosne i Hercegovine, kada se ukaže potreba za tim,
- uvodi nove funkcije u sistematizaciji Sekretarijata, ukoliko se ukaže potreba za tim, a u cilju efikasnije realizacije postavljenih ciljeva i aktuelnih potreba.
- osigurava da se rad Glavnog odbora odvija u skladu sa Zakonom i Statutom Saveza
- obavlja i druge poslove i zadatke, te vrši usluge i aktivnosti saglasno Statutu Saveza i drugim normativnim aktima Saveza.

Član 4.

Glavni odbor donosi odluke nadpolovičnom većinom glasova članova Glavnog odbora.

Članovi Glavnog odbora iz zemlje gdje je sjedište Saveza imaju jedan glas.

Član 5.

Sastancima Glavnog odbora mogu prisustvovati i osobe, predstavnici udruženja-članova Saveza, koji nisu članovi Glavnog odbora, ukoliko predsjednik GO ocjeni da je to potrebno, odnosno ukoliko se saglasi za prisustvo sastanku GO.

U slučaju iz stava 1. ovog člana, članica koja delegira delegata da prisustvuje sastanku Glavnog odbora snosi sve troškove koje se odnose i u vezi su sa prisustvovanjem sastanku Glavnog odbora (prevozni troškovi, smještaj i dr.)

Sastancima Glavnog odbora mogu prisustvovati i članovi radnih grupa ili komisija koje je formirao Glavni odbor, odnosno Savez, kao i određeni pojedinci, koji imaju određena zaduženja od strane Glavnog odbora bez obzira na članstvo u Glavnom odboru, ukoliko predsjednik GO ocjeni da je njihovo prisustvo potrebno.

U slučajevima iz prethodnog stava navedene osobe dobijaju redovan poziv za sastanak Glavnog odbora sa obrazloženjem u odnosu na potrebu obavještanja Glavnog odbora o izvršenim poslovima.

U navedenom slučaju (stav 3. ovog člana) se ne primjenjuju odredbe stava 2. ovog člana.

Član 6.

Troškove koje članovi Glavnog odbora imaju u sklopu izvršavanja prava i obaveza člana Glavnog odbora snose njihove matične organizacije.

Član 7)

Sastanci Glavnog odbora mogu biti redovni i vanredni.

Redovni sastanci se održavaju najkasnije svaka četiri mjeseca.

Mjesto i vrijeme redovnog sastanka Glavnog odbora određuje se Planom rada Glavnog odbora ili na sastanku Glavnog odbora (za naredni sastanak).

Vanredni sastanci Glavnog odbora se održavaju u skladu sa aktuelnom potrebom.

Predsjednik Glavnog odbora može da sazove vanredni sastanak kada sa ostalim članovima Glavnog odbora utvrdi da postoji potreba za održavanjem istog.

Vanredni sastanak se zakazuje na osnovu dobijene saglasnosti većine članova Glavnog odbora.

Član 8.

Obavezne tačke dnevnog reda svakog sastanka Glavnog odbora jesu:

- Analiza rada Glavnog odbora u prethodnom periodu sa osvrtom na realizaciju planiranih zadataka,
- Analiza aktivnosti svakog člana Glavnog odbora prema postavljenim ili preuzetim zadacima, u skladu sa odredbama ovog Pravilnika.

b) članovi Glavnog odbora

Član 9)

Poželjne osobine kandidata za člana Glavnog odbora su:

- dokazanost u radu i aktivnostima u svojoj matičnoj organizaciji – udruženju,
- spremnost da u članstvu i radu u Glavnom odboru posveti potrebno vrijeme i odgovarajući angažman,
- posjedovanje osjećaja obaveznosti u aktivnostima i radu Glavnog odbora,
- već dokazana sposobnost i kvalitet korisnog rada – individualno ili kao člana grupe,
- razumjevanje pri prihvatanju kandidature i članstva u Glavnom odboru u odnosu na prava i obaveze kao člana Glavnog odbora,
- posjedovanje smisla za inicijativom i spremnosti za učešće u realizaciji inicijativa,
- već dokazana sklonost i kvalitet u kolektivnom radu.

Član 10)

Svaki član Glavnog odbora ima pravo a i obavezu da učestvuje u realizaciji programiranih zadataka i Plana rada glavnog odbora:

- ličnim učešćem u grupnom radu (komisijskom ili u radu grupe)i samostalno kako je to planom ili programom rada Glavnog odbora određeno,
- indirektnim načinom kao ispomoć grupi ili pojedincu sa svojim prijedlozima, mišljenjem ili dostavljanjem određenih podataka, a u sve u cilju realizacije postavljenih zadataka

Član 11)

Član Glavnog odbora svoju aktivnost i rad u Glavnom odboru može samostalno određivati na neki od slijedećih načina:

- učešćem u radu grupe, koja ima konkretan zadatak,
- individualnim angažovanjem na konkretnom zadatku,
- individualnim angažovanjem, dostavljanjem korisnih prijedloga i dr., grupi ili pojedincu koji imaju konkretno zaduženje, a što može pomoći realizaciji tog zadatka,
- dostavljanjem obrazloženih prijedloga, mišljenja, sugestija, i inicijativa za novi zadatak uz obaveznu razradu načina realizacije tog zadatka, kao i uz obavezno učešće u realizaciji tog zadatka,
- praćenjem zbivanja u BiH i dijaspori u odnosu na pitanja koja su od interesa i važnosti za BH. dijasporu, te da predloži i obrazloži potrebu uključivanja ili učešća Glavnog odbora u odnosu na to pitanje,
- najmanje jednom mjesečno da kontaktira predsjednika ili sekretara Glavnog odbora u cilju informisanja o radu Glavnog odbora i udruženja čiji je predstavnik u Glavnom odboru,
- najmanje jednom u dva mjeseca da sačini izvještaj o radu Glavnog odbora sa:
 - a) svojom ocjenom o uspješnosti rada Glavnog odbora za prethodni period
 - b) sa prijedlogom aktuelnih aktivnosti, pitanja ili zadataka koja su od interesa da budu tema rada Glavnog odbora,
 - c) da u tom prijedlogu obavezno označi svoj angažman i vrstu angžamana u tim aktivnostima.

Član 12

Svaki prijedlog, mišljenje, sugestija ili inicijativa koja se daje ili dostavlja na sastanku Glavnog odbora treba da sadrži obavezni i slijedeće elemente:

- način realizacije,
- vrijeme realizacije,
- nosioce realizacije,
- lično učešće u realizaciji (u ovisnosti od sklonosti)
- eventualno i druge konkretne prijedloge za uspješnu i pravovremenu realizaciju zadatka.

Član 13.

Aktivnosti i rad članova Glavnog odbora će se posebno ocjenjivati na sastancima Glavnog odbora, saglasno odredbi člana 8, alineja 2, a na osnovu slijedećih kriterija:

- direktno učešće u relizacaiji konkretnog zadatka,
- indirektno učešće u realizaciji konkrentog zadatka (pomoć grupi i sl.),
- broj dostavljenih korisnih prijedloga, sugestija, mišljenja i inicijativa,
- redovnost u kontaktima sa rukovodstvom glavnog odbora,
- redovnost dostavljanja izvještaja,
- pravovremenost u dostavljanju traženih podataka.

Shodno navedenim kriterijima vršiće se i konačno ocjenjivanje uspješnosti rada i članstva u Glavnom odboru, kao i uspješnost rada Glavnog odbora na Kongresu.

c) Opoziv i ostavka članova Glavnog odbora

Član 14.

Član Glavnog odbora koji je neaktivan ili djeluje suprotno ciljevima i zadacima Saveza i Glavnog odbora može biti opozvan.

Opoziv člana GO iz prethodnog stava može tražiti i njegova matična organizacija.

Opoziv može izvršiti prevashodno njegova matična organizacija, a na prijedlog Glavnog odbora, ako su razlozi za opoziv neaktivnost i neispunjavanje obaveza člana Glavnog odbora po odredbama ovog Pravilnika.

Opoziv iz istih razloga može izvršiti i sam Glavni odbor.

U slučaju opoziva po odredbama ovog člana udruženje (matična organizacija) predlaže novog člana Glavnog odbora iz svog sastava,

U slučaju da udruženje (matična organizacija) ne predloži ili nema prijedloga za novog člana Glavnog odbora onda se mjesto opozvanog člana Glavnog odbora popunjava sa liste rezervnih članova Glavnog odbora (prvi sa liste rezervnih članova Glavnog odbora).

Ukoliko su razlozi za opoziv posljedica stanja u matičnoj organizaciji – udruženju, Glavni odbor u interesu kontinuiteta u radu postupaju saglasno odredbi prethodnog člana.

Član 15.

Član Glavnog odbora može podnijeti ostavku na članstvo u Glavnom odboru i to putem svoje matične organizacije – udruženja, koja će istovremeno predložiti novog člana Glavnog odbora.

d) ostale odredbe o radu Glavnog odbora

Član 16)

U slučajevima nedostatka kvoruma za punovažno održavanje i odlučivanje na sastancima Glavnog odbora, održava se radni dogovor prisutnih članova Glavnog odbora sa mogućnošću donošenja mišljenja, preporuka, inicijativa i dr.

Predsjednik i sekretar mogu u odgovarajućoj proceduri (putem Interneta i na drugi pogodan način) zatražiti mišljenja i stav odsutnih članova Glavnog odbora. U slučaju dobijanja pozitivnog odgovora, mišljenja, preporuke, inicijative i sl. postaju odluke ili zaključci Glavnog odbora sa obavezom realizacije.

Član 17.

U periodu između dva sastanka Glavnog odbora održava se redovna komunikacija između članova Glavnog odbora (internet i dr.)

Predmet komunikacije mogu biti aktuelna pitanja i teme koja zahtjevaju potreban stav ili odlučivanje članova Glavnog odbora u odgovarajućem roku, kao i druga pitanja koja se odnose na tekući rad Saveza i Glavnog odbora, a od interesa su za kontinuiran rad i afirmaciju Saveza i Glavnog odbora.

Član 18.

U okviru redovne komunikacije iz prethodnog člana mogu se donositi:

- odluke,
- zaključci,
- preporuke,
- mišljenja,
- inicijative

Smatraće se da je neki od prethodnih oblika odlučivanja usvojen, ukoliko je isti prihvaćen od nadpolovične većine članova Glavnog odbora (član 4. ovog Pravilnika)

Član 19.

Član Glavnog odbora ima obavezu da u roku od 5 dana odgovori i svojim glasom («za» ili «protiv»), sa odgovarajućim obrazloženjem, se izjasni u odnosu na konkretne prijedloge za koje je potrebno odlučivanje na način iz prethodnog člana.

Član 20.

U posebnim slučajevima kada je potrebna šira konsultacija u okviru matične organizacije – udruženja iz koje je član Glavnog odbora može se odrediti i drugi rok, s tim da se obezbjedi odgovarajuća pravovremenost u odnosu na potrebu donošenja odgovarajuće odluke i dr.

Taj rok određuje predsjednik Glavnog odbora poslije dogovora sa ostalim članovima glavnog odbora

Član 21.

U slučaju da član Glavnog odbora ne odgovori u rokovima iz člana 19. i 20. ovog Pravilnika, smatraće se da je saglasan sa datim prijedlogom ili se njegov glas pridružuje mišljenju većine članova Glavnog odbora.

Član 22.

Poželjno je da član Glavnog odbora u odgovarajućim slučajevima najavi period u kome neće biti u mogućnosti učestvovati u ovom vidu rada (član 18 – 21. ovog Pravilnika).

Član 23.

Rad i aktivnosti Glavnog odbora u smislu člana 18. i 21. ovog Pravilnika obezbjeđuju i istim rukovode predsjednik i sekretar ili jedan od njih, saglasno njihovom dogovoru.

II PREDsjedNIK I PODPREDsjedNICI GLAVNOG ODBORA

Član 24.

Glavni odbor ima predsjednika i dva podpredsjednika.

Predsjednik i podpredsjednici se biraju u skladu sa članom 23. Statuta.

Predsjednik i podpredsjednici Glavnog odbora su istovremeno i predsjednik i podpredsjednici Saveza.

Član 25.

Prilikom izbora predsjednika i podpredsjednika uzimaju se u obzir slijedeći kriteriji:

- sposobnost i pozitivna sklonost za rukovođenjem,
- iskustvo u radu sličnih tijela i organizacija,
- sposobnost rukovođenja i pravilnog usmjeravanja u teškim i spornim situacijama,
- nepristranost, pravednost i diskrecija,
- poštovanje i sprovođenje odredba Statuta i drugih dokumenata Saveza

Član 26.

Predsjednik:

- predstavlja Savez,
- daje ton i sadržaj radu Glavnog odbora, a time i Saveza,
- ima sveukupnu odgovornost za rad Glavnog odbora i drugih tijela Saveza,
- stara se o blagovremenom sprovođenju odluka, zaključaka kao i drugih akata Saveza,
- rukovodi radom Glavnog odbora,
- saziva sastanke Glavnog odbora.
- stara se o obezbjeđenju uvjeta za kvalitetan rad Glavnog odbora (blagovremeno obavještava članove Glavnog odbora o svim bitnim pitanjima, te i organizuje uslove za donošenje odluka telefonskim konsultacijama sa članovima Glavnog odbora ili putem Interneta u hitnim i potrebnim slučajevima)
- organizuje administrativno tehničke poslove u realiziranju utvrđenih odluka, ciljeva i zadataka Saveza i Glavnog odbora.
- održava stalnu vezu sa sekretarom Saveza te se stara o namjenskom trošenju sredstava Saveza – u odobrene svrhe.
- obezbjeđuje uslove da se finansije Saveza vode u skladu sa zakonom i zahtjevima organizacije gdje je sjedište Saveza,
- predstavlja Savez na raznim sastancima i manifestacijama.

- rukovodi radom Glavnog odbora i Kongresa Saveza.
- obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom i zadacima i ciljevima Saveza.

Član 27.

Podpredsjednici obavljaju poslove iz prethodnog člana u slučaju duže ili kraće spriječenosti predsjednika za obavljanjem istih, a u skladu sa dogovorm koga postignu sa predsjednikom.

Podpredsjednici obavljaju i druge poslove iz prethodnog člana, u slučaju potrebe i konkretnog dogovora sa predsjednikom.

III SEKRETAR

Član 28.

Prilikom izbora sekretara uzimaju se u obzir slijedeći kriteriji:

- iskustvo i znanje potrebno u radu Glavnog odbora,
- organizacijske sposobnosti,
- sposobnost komuniciranja i uspostavljenje odgovarajućih odnosa sa članovima Glavnog odbora,
- sposobnost i sklonost za saradnjom sa drugim

Član 29.

Sekretar:

- rukovodi radom Sekretarijata Saveza,
- osigurava da se rad Saveza i Glavnog odbora odvija u skladu sa zakonom i Statutom,
- priprema dnevni red sastanaka Glavnog odbora zajedno sa predsjednikom,
- vrši distribuciju svih materijala za članove Saveza i Glavnog odbora,
- vodi zapisnik na sastancima Saveza i Glavnog odbora,
- provjerava prisutnost članova sastancima i utvrđuje postojanje kvoruma za rad,
- vodi svu dokumentaciju Saveza i Glavnog odbora,
- prima materijale od drugih i o istim upoznaje predsjednika i po potrebi članove Glavnog odbora,
- vodi računa o sprovođenju odluka, zaključaka i dr. Saveza i Glavnog odbora i osigurava njihovo sprovođenje,
- vrši uvid u finansijsku dokumentaciju Saveza i provjerava da li se ista vodi u skladu sa zakonom i dr. aktima zemlje gdje je sjedište Saveza o vođenju finansijske dokumentacije,
- osigurava da se pravovremeno urade godišnji izvještaji o radu Saveza, Glavnog odbora i finansijama Saveza,
- obavještava članove Glavnog odbora o svim važnim pitanjima iz domena rada i aktivnosti Saveza i Glavnog odbora,
- vodi komunikaciju sa članovima Glavnog odbora i osigurava da se ta komunikacija vodi na način koji je predviđen ovim Pravilnikom,
- obavlja i druge poslove saglasno normativnim aktima Saveza,

IV BLAGAJNIK

Član 30.

Prilikom izbora blagajnika uzimaju se u obzir slijedeći kriteriji:

- da mu nije zabranjeno bavljenje vođenja finansijske dokumentacije,
- stručnost i sposobnost u vođenju finansijske dokumentacije,

- i drugi kvaliteti ili osobine koje su potrebne za obavljanje poslova blagajnika.

Člna 31)

Blgajnik:

- izrađuje i podnosi budžet, obračune i finansijske izvještaje Nadzornom odboru, Kongresu Saveza i Glavnom odboru,
- osigurava ispravnost vođenja finansijske dokumentacije,
- riješava sve finansijske poslove u odnosu na plaćanja koja su u obavezi Saveza, u saglasnosti sa predsjednikom i sekretarom Saveza,
- savjetuje po pitanjima finansijske prirode sekretara i predsjednika kao i Glavni odbor,
- priprema svu finansijsku dokumentaciju prema zahtjevima organa države u kojoj je Savez registrovan,
- osigurava trošenje sredstava Saveza u skladu sa mogućnostim i aktima Saveza,
- obezbjeđuje finansijsku dokumentaciju na uvid Nadzornom odboru,
- osigurava da se finansijska dokumentacija pregleda i kontroliše na propisan način, te sprovodi zahtjeve ili preporuke Nadzornog odbora ili drugih organa ili tijela države gdje je Savez registrovan,
- redovno informiše predsjednika, sekretara i Glavni odbor o stanju sredstava i obavezama Saveza,
- priprema finansijske izvještaje samostalno ili po zahtjevu tijela ili organa Saveza, kao i tijela organa zemlje gdje je sjedište Saveza,
- radi i druge poslove uz saglasnost ili preporuku predsjednika i sekretara Saveza

V PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 32

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o radu Glavnog odbora od 25-26. maja 2002. godine.

Član 33.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

OBRAZLOŽENJE

PRAVNI OSNOV

Osnov za donošenja Pravilnika o radu Glavnog odbora sadržan je u članu 25. Statuta Saveza

RAZLOZI ZA DONOŠENJE PRAVILNIKA

U ranijem Pravilniku koji je usvojen na I Kongresu SSD BiH održanom 22. i 23. maja 2002., godine mnoga pitanja su bila neregulisana kao:

- način rada GO;
- komunikacija između članova GO,
- rad članova GO odbora između sastanaka GO,
- kriteriji za izbor članova GO,
- kriteriji za izbor predsjednika, podpredsjednika, sekretara i blagajnika,
- dužnosti predsjednika, podpredsjednika, sekretara i blagajnika GO,
- opoziv članova GO zbog neaktivnosti ili iz drugih razloga,
- dužnosti članova GO,

- ocjenjivanje rada GO i dr.

Sva nabrojana pitanja su se pokazala kao neophodna da se regulišu ovim Pravilnikom, jer su se kao takva javljala kao potreba za razjašnjavanjem u dosadašnjem radu GO.

Radi toga se odlučilo i pristupilo izradi novog Pravilnika o radu GO.

Predlaže se da se navedeni Pravilnik usvoji .

Glavni odbor SSD BiH